

ノートのきまり

つぎ まも か
次のことを守って書きましょう。

- ① 濃いえんぴつを使い、大きく丁寧に書く。
- ② 下敷き・定規は必ず使う。
- ③ 日付・単元名・めあてを書く。(全ての教科において)
- ④ 間隔を十分にとる。
- ⑤ 左端に、ページ数・問題番号を書く。
- ⑥ 赤えんぴつで、まる付けをする。まちがいは「×」をつけ、消さずにとなりに正しく直す。
- ※ 説明を、自分の言葉で書こう。考え方、やり方は消さない。

- ⑦ (まとめ)または(ふり返し)を書く。

(例)

ひづけ
日付

めあて

たんげんめい
単元名

あかせん かこ
赤線で囲む



ひづけ 日付	5/1			小	数	の	ひ	き	算				
		め	あ	て									
すう ページ数			小	数	の	ひ	き	算	の	仕	方	を	考
		正	し	く	計	算	し	よ	う	。			
P.29													
①		①		3	8				②		4	10	
			—	1	2					—	1	4	
もんだいばんごう 問題番号				2	6						3	6	
				※左右・上下の間隔もしっかりと。									
		(	ま	と	め	)							

ぶんたてせん ひ
1マス分 縦線を引く

やなはらにしししょうがつこう
柵原西小学校